

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ
РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Калиново

25 июля 2024 года

№76

О подготовке предложений по внесению изменений в генеральный план Калиновского сельского поселения муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, законом Белгородской области от 21 декабря 2017 года №223 «О перераспределении отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности между органами местного самоуправления и органами государственной власти Белгородской области» и в целях обеспечения Калиновского сельского поселения муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области актуальной документацией территориального планирования:

1. Комиссии по подготовке документов территориального планирования Калиновского сельского поселения Красногвардейского района (далее Комиссия) приступить к подготовке предложений по внесению изменений в генеральный план Калиновского сельского поселения муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области, утвержденный распоряжением департаментом строительства и транспорта Белгородской области от 20 марта 2018 года №344.

2. Физические и юридические лица вправе представить свои предложения в Комиссию по адресу: 309912, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Калиново, ул. Центральная, зд.14, с 8 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней) в течение 39 дней со дня опубликования настоящего распоряжения. Телефон +7(47247)6-22-30, адрес электронной почты: kalinovo@kg.belregion.ru.

3. Обнародовать настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Калиновского сельского поселения <https://kalinovskoe-r31.gosweb.gosuslugi.ru> и в общедоступных местах.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Калиновского сельского поселения**

А.Н. Малыхин

Приложение №1

Утвержден распоряжением
администрации Калиновского сельского
поселения муниципального района
«Красногвардейский район» Белгородской
области
№62 от «06» мая 2024 года

Состав

комиссии по подготовке документов территориального планирования Калиновского сельского поселения Красногвардейского района

Председатель:

Малыхин Андрей
Николаевич

глава администрации Калиновского сельского
поселения

Секретарь:

Литвинова Нина Ивановна

Главный специалист по землеустройству и
муниципальной собственности МКУ «АХЦ»

Члены комиссии:

Бутин Александр
Александрович

Начальник отдела территориального
планирования управления архитектуры и
градостроительства Белгородской области

Выхованец Егор Борисович

Заместитель начальника отдела архитектуры и
градостроительства управления строительства и
ЖКХ администрации Красногвардейского района
– заместитель главного архитектора района

Кравцова Юлия
Александровна

Начальник управления имущественных и
земельных отношений администрации
Красногвардейского района

Приложение №2

Утверждено распоряжением
администрации Калиновского сельского
поселения муниципального района
«Красногвардейский район»
Белгородской области
№62 от «06» мая 2024 года

Положение о комиссии по подготовке документов территориального планирования Калиновского сельского поселения Красногвардейского района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке документов территориального планирования Калиновского сельского поселения Красногвардейского района (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации Калиновского сельского поселения Красногвардейского района.

1.2. Комиссия создается в целях обеспечения координации и последовательности работ по подготовке проекта генерального плана и проекта изменений в генеральный план на территории Калиновского сельского поселения Красногвардейского района (далее - генеральный план).

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Белгородской области, органами местного самоуправления Красногвардейского района, физическими и юридическими лицами.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Положением.

2. Функции Комиссии.

2.1. Рассмотрение предложений по вопросу внесения изменений в генеральный план, по проекту генерального плана.

2.2. Формирование технического задания на подготовку проекта генерального плана (проекта внесения изменений) с учетом поступивших предложений, указанных в п. 2.1 настоящего Положения.

2.3. Рассмотрение подготовленного проекта генерального плана и материалов по его обоснованию (проект внесения изменений) на соответствие техническому заданию и принимает решение о размещении проекта в ФГИС ТП или о направлении его на доработку с указанием срока его повторного представления.

2.4. Координация в установленном порядке деятельности органов местного самоуправления Калиновского сельского поселения Красногвардейского района при осуществлении мероприятий по внесению изменений в генеральный план.

3. Полномочия Комиссии.

В целях осуществления функций, указанных в разделе 2 настоящего Положения, Комиссия имеет право:

3.1. Рассматривать предложения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, подготавливать заключения о необходимости учета указанных предложений при подготовке изменений в генеральный план либо об их отклонении.

3.2. Запрашивать необходимые материалы от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Белгородской области, органов местного самоуправления Красногвардейского района.

4. Организация работы Комиссии.

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Калиновского сельского поселения Красногвардейского района.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Члены Комиссии участвуют в заседании Комиссии лично. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.3. Председатель Комиссии обеспечивает рассмотрение на заседании Комиссии предложений, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, в установленный срок.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.5. На заседания Комиссии могут приглашаться лица, представляющие общественные интересы и частные интересы граждан, правообладатели земельных участков, владельцы недвижимости, общественных, коммерческих и иных организаций.

4.6. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Калиновское сельское поселение Красногвардейского района.

4.7. Техническую организацию работы Комиссии осуществляет ответственный секретарь Комиссии, не являющийся членом Комиссии.

4.8. Ответственный секретарь Комиссии:

— ведет делопроизводство, организует документационное обеспечение деятельности Комиссии;

— формирует повестку заседания Комиссии по предложениям физических или юридических лиц, по предложению председателя Комиссии либо по письменному ходатайству одного или нескольких членов Комиссии;

— поступившие предложения и заявления регистрируются секретарем Комиссии;

- информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- обеспечивает членов Комиссии необходимой документацией;
- осуществляет подготовку протоколов заседания Комиссии и технического задания на подготовку проекта генерального плана (проекта внесения изменений в генеральный план).